



Datum  
2026-03-19 rev 2026-05-04

Diarienummer  
FSN-2026/157

Handläggare  
Sara Johansson  
Sara.Johansson5@huddinge.se

Mottagare  
Förskolenämnden

## **Incidentrapporter samt inkomna klagomål för förskolan i kommunens egen regi**

### **Förslag till beslut**

Förskolenämnden har tagit del av sammanställningen av incidentrapporter samt inkomna klagomål för förskolan i egen regi.

### **Sammanfattning**

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar utfallet av den årliga uppföljningen av incidentrapporter och klagomål inom den kommunala förskolan för perioden 1 januari–31 december 2025. Antalet rapporterade incidenter ligger på en nivå jämförbar med föregående år, trots ett minskat antal förskoleenheter. Majoriteten av incidenterna avser händelser mellan barn, främst i åldrarna 3–5 år.

Förvaltningen bedömer att arbetet med incidentrapportering och klagomålshantering har utvecklats, bland annat genom ett stärkt verksamhetsnära ledarskap och en uppdaterad e-tjänst för rapportering. Samtidigt kvarstår behov av fortsatt analys, särskilt av variationer i rapporteringsgrad mellan förskoleområden samt av orsaker till identifierade mönster i incidenterna.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Anmälningsskyldighet**

Anmälningsskyldigheten enligt 6 kap. 10 § skollagen, innebär att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, i samband med verksamheten, är skyldig att utreda händelsen samt anmäla detta till huvudmannen.



Datum  
2026-03-19 rev 2026-05-04

Diarienummer  
FSN-2026/157

## Incidentrapportering

I förskolan övas det sociala samspelet dagligen, där barnen utforskar gränser, lär sig interagera med andra och lära sig att vara en del av en grupp. Denna utveckling är både spännande och utmanande, vilket naturligt kan leda till situationer där turtagning och samspel prövas. Mot denna bakgrund bör förskolans ärendebalans tolkas med förståelse för barnens utvecklingsprocess.

Denna rapport utgör en årlig uppföljning av incidentrapporter, kränkingsärenden och inkomna klagomål inom den kommunala förskolan. Uppföljningen är en del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och syftar till att ge en samlad bild av nuläge, utveckling över tid samt identifierade utvecklingsområden. Resultatet ska ligga till grund för prioriteringar och åtgärder på såväl huvudmanna- som enhetsnivå. Rapporten sträcker sig från 1 januari 2025 till och med den 1 jan 2026.

### *Antal incidentrapporter*

År	Kommunala förskoleenheter	Antal incidentrapporter	Barn - barn	Vuxen-barn
2025	53st	110st	84st	26st
2024	62st	112st	90st	22st
2023	62st	61st	53st	8st

I resultatet går att utläsa att antalet inrapporterade incidenter kvarstår på samma nivå i år, trots färre kommunala förskolor. De flesta händelser sker mellan barn, framför allt under fri lek och vid övergångar mellan aktiviteter, och berör främst barn i åldrarna 3–5 år. Pojkar är fortsatt överrepresenterade i rapporterna, vilket visar på behovet av ett aktivt förebyggande arbete. Förskolorna behöver analysera orsakerna bakom detta och vidta aktiva åtgärder för att förebygga och motverka att incidenter sker och skapa en trygg och inkluderande förskolemiljö där alla barn kan lyckas – oavsett kön.

Under året syns en ökning av ärenden som rör incidentrapporter mellan vuxna och barn. I flera fall har detta lett till att förskolans rektorer behövt inleda parallella utredningar. Utöver utredning av incidenten har rektorerna, med stöd av HR, även påbörjat arbetsrättsliga utredningar för den personal som varit inblandad.

Vissa förskoleområden sticker ut genom att ha få inrapporterade incidenter. Detta



kan vara tecken på välfungerande verksamheter med hög kvalitet, något som också bekräftas av den höga nöjdheten bland vårdnadshavare.

#### *Antal incidentrapporter områdesvis*

Område	Antal
<b>Flemingsberg</b>	4
<b>Fullersta-Stuvsta-Högmora</b>	24
<b>Segeltorp-Snättringe</b>	8
<b>Glömsta-Vårby</b>	53
<b>Skogås-Trångsund</b>	11
<b>Sjödalen</b>	10

Samtidigt är det viktigt att reflektera över om avsaknaden av rapporter även kan bero på osäkerhet i arbetslagen kring vad som faktiskt ska anmälas. Gränsdragningen mellan konflikt och kränkning kan vara svår, särskilt när det gäller yngre barn. I de fall där kränkningar har förekommit handlar det oftast om bristande tillsyn. För att säkerställa att alla barn har en trygg och utvecklande förskola, arbetar rektorer och medarbetare kontinuerligt med att utvärdera och stärka sin verksamhet, både genom att granska den inre organisationen och genom det systematiska kvalitetsarbetet.

#### Utvecklad e-tjänst

Från och med den 1 januari 2026 har strukturstödets e-tjänster för incidentrapportering lanserats i en uppdaterad version. Innehållet är detsamma, men gränssnittet är nu mer användarvänligt och bättre anpassat för att möta förskolans specifika behov. I samband med detta har förskolans rektorer fått gemensam utbildning på chefsmöten. De har även erbjudits workshops och praktiskt material för att kunna föra kunskapen vidare i verksamheten. Materialet inkluderar bland annat information om kommunens rutiner, förskolans styrdokument, rättspraxis, diskussions-case samt utvecklande frågeställningar för ledningsgrupper och arbetslag. Även HR deltog i utbildningen och informerade om sitt arbete, vilket gav rektorerna ett helhetsperspektiv och stärkte samverkan mellan olika funktioner.



Datum  
2026-03-19 rev 2026-05-04

Diarienummer  
FSN-2026/157

## Förskoleenheternas åtgärder mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier

Huvudmannen, i detta fall kommunen genom förskolenämnden, måste enligt skollagen se till att varje förskoleverksamhet arbetar målinriktat mot kränkande behandling av barn. Det innebär att varje kommunal förskola i Huddinge ska:

- genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling
- upprätta en årlig plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Planen är både ett stöd och en dokumentation över det förebyggande arbetet. Det är viktigt att all personal och även barn och deras vårdnadshavare görs delaktiga och känner till planen.

I Huddinges kommunala förskolors plan mot kränkande behandling ska följande ingå:

- En översikt över de mål som verksamheten har satt upp för det förebyggande arbetet.
- En översikt över de aktiva åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkningar.
- En redovisning av vilka åtgärder verksamheten planerar att påbörja eller genomföra under det kommande året samt vem som är ansvarig för respektive åtgärd, hur de ska genomföras och utvärderas.
- En redovisning av hur åtgärderna i den föregående planen har genomförts.
- Information om vilka rutiner verksamheten har för akuta situationer.
- En beskrivning av hur samverkan med barn och personal har skett i arbetet.

En central del i arbetet med kränkningar, incidenter och klagomål är att regelbundet se över och uppdatera planen mot kränkande behandling. Det handlar även om att identifiera hållbara åtgärder som gör skillnad i verksamheten.

För att stärka likvärdigheten och kvaliteten införde de kommunala förskolorna en gemensam mall för planen under 2024. Mallen är utformad för att säkerställa att alla förskolor följer styrdokument och lagkrav på ett enhetligt sätt.

Genom att analysera incidentrapporterna får förskolorna värdefulla insikter som bidrar till det övergripande kvalitetsarbetet

## Inkomna klagomål

Huddinge kommun har ett systematiskt arbetssätt med skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål som rör förskolans verksamhet i enlighet med skollagen (2010:800). Om ett barn eller en vårdnadshavare är missnöjd med



Datum  
2026-03-19 rev 2026-05-04

Diarienummer  
FSN-2026/157

exempelvis förskolans hantering av en situation med kränkande behandling, kan ett klagomål lämnas till förvaltningen. Förvaltningen utreder då om förskolan har följt sina skyldigheter enligt 6 kap. 10 § skollagen, genom att granska om händelsen har anmälts, utretts, dokumenterats och om lämpliga åtgärder har vidtagits. Den som har lämnat klagomålet får ta del av utredningens resultat, som även används för att identifiera förbättringsområden i förskolornas arbete. Om klaganden inte är nöjd med förvaltningens utredning finns möjlighet att vända sig till Skolinspektionen.

#### *Antal klagomål för kommunala förskolor*

Datum	Antal	Ärendetyp
<b>1 jan -31 dec 2025</b>	<b>49</b>	<b>Klagomål</b>
<b>1 jan -31 aug 2025</b>	<b>38</b>	<b>Klagomål</b>
<i>1 jan -31 aug 2024</i>	<i>38</i>	<i>Klagomål</i>
<i>1 jan - 30 aug 2023</i>	<i>22* (19)</i>	<i>Klagomål</i>

*\*Några ärenden berörde förskolan, men inte den pedagogiska verksamheten och utreddes av annan avdelning inom kommunen 2023.*

Under året har klagomålen främst gällt incidenter mellan barn. Övriga områden som berörts är kommunikation, inre organisation, utemiljö, gård och belysning. Ett mindre antal klagomål inkom i samband med att information gavs om förskolans anpassningar och planerade stängningar, men efter genomförandet har inga nya klagomål inrapporterats om det. En positiv utveckling är att förvaltningen för första gången på flera år inte mottagit några klagomål om den pedagogiska verksamheten under sommarperioden (15 juni–15 augusti 2025).

#### **Förvaltningens synpunkter**

Barn- och utbildningsförvaltningen ser positivt på arbetet med incidentrapportering och klagomålshantering. Underlaget ger ett bra underlag för utveckling av verksamheten. Förvaltningen konstaterar dock att det dels är viktigt att inte likställa anmälningar och klagomål med faktiska kränkningar, dels att



Datum  
2026-03-19 rev 2026-05-04

Diarienummer  
FSN-2026/157

antalet kränkningar mellan åren inte nödvändigtvis återspeglar en faktisk trend. Ett högre utfall kan till exempel handla om ökad kunskap hos personalen kring vad som räknas som en incident som ska anmälas.

Förvaltningen noterar att idag hanteras fler ärenden direkt i verksamheten där de hör hemma, vilket tyder på ett stärkt och närvarande ledarskap. Detta kan vara en effekt av de tidigare anpassningarna som gjorts för att möta ett minskat barnantal, vilket kan ha bidragit till en tydligare och mer verksamhetsnära hantering av frågor.

För att ytterligare stärka arbetet ser förvaltningen att både genomförda och planerade åtgärder behöver synliggöras tydligare i det systematiska kvalitetsarbetet. Åtgärder bör också beskrivas och analyseras mer ingående än tidigare. Målet är att arbetslagen ska få bättre förutsättningar att förebygga, hantera och motverka incidenter och på så sätt skapa en tryggare och mer inkluderande förskola för alla barn.

Frida Plym Forshell  
Utbildningsdirektör

Cecilia Wessfeldt  
Stabschef

## Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Rutin för klagomålshantering inom den kommunala förskolan, förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan och fritidshemsverksamheten.

Huddinge kommun  
Postadress  
Huddinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
141 85 Huddinge  
Besök  
Kommunalvägen 28  
Tfn vxl: 08-535 300 00

[www.huddinge.se](http://www.huddinge.se)